

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ANDORA / LAIGUEGLIA

Via Piana del Merula, 3/1 - 17051 ANDORA (SV) - Tel/Fax 0182 87361-87081 - C.F. 90051570092

E-MAIL : svic80500t@istruzione.it **** SITO WEB: www.icandoralaigueglia.edu.it**CIRC. N. 49**

Li, 10.04.2025

A tutti i docenti e personale ATA

OGGETTO: Circolare sulle misure di sicurezza e modalità d'accesso al registro elettronico

Con la presente circolare si evidenzia che l'Istituto Comprensivo Andora Laigueglia ha adottato il software "CLASSEVIVA" di Gruppo Spaggiari Parma, a cui si può accedere tramite il link presente sulle pagine web dell'Istituto.

Il registro elettronico gestisce dati personali riguardanti gli studenti (assenze, ritardi, uscite, giustificazioni, voti, note disciplinari, ecc.). Tali dati sono soggetti alle norme che tutelano la privacy. Per questo motivo l'utilizzo del Registro elettronico comporta l'applicazione rigorosa del seguente regolamento:

- *Ogni docente, per accedere al registro elettronico, deve inserire le proprie credenziali: username e password; alla fine del suo utilizzo deve assicurarsi di aver chiuso il proprio account prima di lasciare la postazione (logout).*
- *La password assegnata inizialmente al docente deve essere cambiata al primo utilizzo e deve essere poi modificata periodicamente.¹*
- *La password deve essere assolutamente riservata e non può essere comunicata ad altra persona.*
- *In caso di smarrimento della password, il docente deve informare immediatamente la Segreteria dell'Istituto che provvederà, in forma riservata, al rilascio di una nuova.*
- *Le assenze, i ritardi, le note disciplinari, i voti e gli argomenti delle lezioni devono essere inserite sul Registro elettronico della Classe esclusivamente dal Docente presente in aula in modo attento e responsabile.*
- *In caso di malfunzionamenti e anomalie che impediscano l'utilizzo del Registro elettronico, il Docente deve avvertire immediatamente i docenti responsabili ed il Dirigente Scolastico.*
- *Il Dirigente, i Docenti ed il Personale di segreteria che vengano a conoscenza dei dati personali contenuti nel Registro elettronico sono tenuti alla massima riservatezza.*

¹ Vedi Allegato

- *I dati del registro elettronico non possono essere inseriti, modificati o cancellati dalle persone non autorizzate.*
- *Il trattamento illecito dei dati viene sanzionato in modo severo dalle leggi vigenti.*

Allegato 1

La password: un elemento fondamentale per la tutela dei dati personali

Uno strumento importante per tutelare la privacy e la riservatezza dei dati è la password: proprio per questo è fondamentale che sia sicura e difficile da individuare.

A tal proposito, al fine di preservare quanto inserito all'interno del registro elettronico, è sempre opportuno modificare le password periodicamente, in modo da renderne più complicata l'individuazione da parte di malintenzionati.

Come scegliere una password efficace

Una password, per risultare realmente sicura ed efficace, dovrebbe rispondere a una serie di criteri basilari:

- Dovrebbe essere composta da almeno 8 caratteri di 3 differenti tipologie, quali maiuscole, minuscole, numeri e caratteri speciali;
- Non dovrebbe contenere riferimenti personali o facilmente individuabili, quali nomi, cognomi, soprannomi, data di nascita;
- Andrebbe periodicamente sostituita, quantomeno per quanto concerne le piattaforme usate abitualmente o con maggior frequenza;
- Sarebbe opportuno utilizzare password differenti per ciascuna piattaforma utilizzata, in modo tale che, qualora una tra le tante venga individuata, non determini la violazione di tutti i profili.

Conservare le password in maniera sicura

È opportuno evitare di condividere le proprie password via e-mail, chat o applicazioni di messaggistica istantanea, questo poiché tali dati potrebbero essere diffusi o resi accessibili, seppur involontariamente, a soggetti terzi.

Qualora si utilizzino PC o smartphone altrui, infine, è sempre opportuno evitare di memorizzare le proprie password sugli stessi, in modo da impedire eventuali accessi non autorizzati.

Si chiude con i suggerimenti proposti dal Garante nella guida "Consigli flash per tutelare la tua privacy con buone password".

**Il Dirigente Scolastico Reggente
Prof.ssa Sonia D'Auria**

La firma deve intendersi autografa e sostituita
da indicazione a mezzo stampa ai sensi
art.3 comma 2 del D.Lgs.39/93.